



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR N° 813
“PROFESOR PABLO LUPPI”
TECNICATURA EN ADMINISTRACION PÚBLICA CON
ORIENTACION AL DESARROLLO LOCAL

EDI II: “FORMULACION Y ANÁLISIS DE PROYECTOS” 4 horas anuales.

Perfil docente: Lic. en Administración/ Lic. En Cs Políticas

Los proyectos implican orientar un conjunto de recursos diversos hacia acciones, tanto de carácter de acumulación cognitiva, como de desarrollo socio-económico y científico tecnológico.

Una finalidad primordial del Estado y su instrumento, la Administración Pública, consiste en promover el desarrollo socio-económico y científico-tecnológico, mediante una serie de cambios cualitativos y cuantitativos esperados que deben expresarse técnica y formalmente en el diseño de un proyecto.

Los futuros técnicos en administración pública desempeñaran sus actividades en ámbitos diversos desde el punto de vista de la competencia sectorial; heterogénea y contradictoria en la definición de políticas; rígido o flexible según el estilo de gestión y administración que les toque experimentar. La teoría administrativista y política, particularmente entre otras las del área de planeamiento y evaluación de políticas, aprendida en el desarrollo de la cátedra de Administración y Planificación Pública es válida como antecedente y es pertinente a la “asignatura de proyectos”, en tanto construye y analiza escenarios y vitaliza procesos donde se gestaran y ejecutaran proyectos. Las metodologías y las técnicas de “proyectar” son pertinentes a todas las materias de la carrera, por su función prospectiva, formal y racionalizadora, salvedad hecha de la adaptabilidad y especificidad que requieran las disciplinas particulares. El ejercicio de formulación de proyectos es, para los estudiantes, una oportunidad de realizar investigación aplicada y extensión a instituciones y organizaciones que serán potenciales espacios laborales.

El área de formulación de proyectos se presenta como una de las más sensibles en toda institución pública que tenga como objetivo básico la promoción del desarrollo y el crecimiento socioeconómico y científico-tecnológico como valores meritorios.

Objetivos Generales:

La asignatura Formulación y Evaluación de Proyectos tiene por objetivo formar a los futuros técnicos para generar, implementar, evaluar proyectos

y acciones de desarrollo socio-económico y científico-tecnológicos y que deban explicitar los mismos en los llamados documentos de proyecto. Tal capacitación se asume como introductoria y generalista, de acuerdo al plan de la carrera y reconociendo que los dominios técnicos específicos son producto de la habilidad generada en la práctica, en la capacitación especializada continua y en la necesidad institucional establecida a través de la relación laboral.

Objetivos Específicos:

I. Conocer en general las funciones de los proyectos en los procesos de la planificación y en el marco de la administración pública.

II. Conocer los aspectos básicos inherentes a la gestión, organización y administración de proyectos.

III. Conocer a nivel básico e introductorio las metodologías y técnicas relativas a la formulación, programación y evaluación de proyectos.

IV. Practicar experiencias de investigación y extensión ad-hoc, relativas a los objetivos precedentes, fortaleciendo la potencial inserción profesional del futuro egresado, mediante la formulación, programación y evaluación de un proyecto.

CONTENIDOS:

UNIDAD I: ASPECTOS INTRODUCTORIOS. PLANIFICACION Y PROYECTOS.

Tema I.1

Concepto de proyecto. Carácter, naturaleza, categorías y tipos de proyecto.

Tema I.2

Identidad, jerarquía y relación del proyecto en la planificación gubernamental; políticas, planes, programas y proyectos. El proyecto como instrumento de desarrollo y ejecución de las políticas; como "lógica" de ordenamiento de recursos y orientación de acciones de desarrollo.

UNIDAD II: CICLO DE VIDA DE PROYECTOS. METODOS Y TECNICAS.

Tema II.1

Problema y proyecto. El proceso de definición de un problema y el origen del proyecto; desagregación del problema y articulación de sus partes. El diagnóstico de situación; las necesidades de información. Delimitación y alcances de un proyecto; el contexto y las externalidades. La definición de objetivos generales y específicos (metas).

Tema II.2

Conceptos y ejemplos de ciclo de vida de proyectos. La identificación de la idea. La formulación de proyectos. Aspectos formales. El método de formulación por etapas; productos de las distintas etapas. Los términos de referencia y su importancia. El perfil de proyecto. Anteproyecto preliminar y anteproyecto definitivo; pre factibilidad y factibilidad. Selección de alternativas. Los estudios generales y específicos; lo social, económico, financiero, tamaño, escala, proceso, tecnología y localización; mercado y precios sociales. La evaluación o análisis para la calificación, priorización y/o selección de proyectos. Riesgo e incertidumbre.

Tema II.3

Evaluación de proyectos. Concepto. Clasificación. Evaluación social de proyectos y evaluación de proyectos sociales. Las metodologías costo-beneficio y costo efectividad. Los métodos alternativos de evaluación de proyectos, ejemplo: el sistema de indicadores sociales y el método del marco lógico. La evaluación ex post. El logro de las metas y los beneficios estimados; desviaciones intrínsecas al proyecto y desajustes exógenos. La importancia de la evaluación ex post en la administración pública

UNIDAD III: GESTION Y ORGANIZACIÓN PARA LOS PROYECTOS.

Tema III.1

La programación de proyectos; recursos y actividades en la determinación de los plazos de un proyecto. Nociones sobre el método del camino crítico (PERT-CPM). Diagrama de Gantt. Programas informáticos aplicados a la programación y al control de la ejecución de proyectos. El seguimiento operativo o monitoreo.

Tema III.2

Administración pública y posibles escenarios para las actividades de proyectos. Proyectos públicos y privados. La organización para los proyectos en sus distintas etapas; funciones de la organización para la negociación y gestión, la formulación, la programación, la ejecución, la administración y control, las evaluaciones. Alternativas. Los roles de los distintos actores; analistas, operadores, ejecutores, prestatarios, administradores, financistas, evaluadores, consultores, beneficiarios, ONGs y OSFLs, etc.

Tema III.3

Los recursos humanos. Formación del equipo del proyecto; generalistas y especialistas; competencia científica técnica; la relación beneficiaria y personal del proyecto; la participación social e institucional. Alternativas. El

mercado de servicios en proyectos; la consultoría en análisis de proyectos; los servicios de administración y control de proyectos; la disponibilidad y el acceso a tecnologías particulares. La elaboración del documento de proyecto y su organización; el desarrollo de instrumentos específicos para normalizar la formulación y presentación de proyectos